

URAKKATARJOUSPYYNTÖ

Kotirannan kadut ja vesihuolto, Urakka 1 / Kokonaishintaurakka

Pyydämme urakkatarjoustanne mainitusta urakasta liitteenä olevien asiakirjojen mukaan. Tarjous laaditaan liitteenä olevalle urakkatarjouslomakkeelle.

1. Rakennuttajat

Rakennuttaja: Limingan kunta
Osoite: Lakeustalo, Liminganraitti 10 C, 91900 Liminka
Yhteyshenkilö: tekninen johtaja Simo Pöllänen
puh. 044 497 3701

Rakennuttaja: Limingan Vesihuolto Oy
Osoite: Rantatie 30, 91900 Liminka
Yhteyshenkilö: toimitusjohtaja Veijo Savolainen
puh. 040 5472 536

2. Urakan sisältö

Liitteenä olevien suunnitelma-asiakirjojen mukaisesti.

Urakoitsija toimii lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana / pääurakoitsijana.

3. Aikataulu

Työ voidaan aloittaa, kun urakkasopimus on allekirjoitettu sekä urakkaohjelmassa mainitut velvollisuudet on täytetty. Rakennustöiden tulee kaikilta osin olla valmiina ja hyväksytyt 03.07.2022 mennessä.

4. Hankintamenettely

Urakassa käytetään avointa hankintamenettelyä.

5. Tarjouksen sisältö ja tarjoajan kelpoisuus

Tarjous tulee laatia täysin tarjouspyyntökirjeen ja tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjous tulee laatia suomen kielellä.

Urakka on kokonaishintaurakka. Kokonaishintaan sisältyvät mahdolliset erillishinnat on ilmoitettava tarjouslomakkeella. Lisäksi tarjoajan tulee ilmoittaa lisä- ja muutostöiden yksikköhinnat annetulla yksikköhintalomakkeella.

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaisesti tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois sellainen tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen.

Tarjoajalla ja tarjoajan henkilöstöllä tulee olla kokemusta vastaavanlaisten ja suuruisten vesihuolto- ja katurakennuskohteiden toteutuksesta vähintään kahdesta kohteesta. Vastaavan suuruiseksi katsotaan urakkahinnaltaan vähintään 2 Milj. euron (alv 0 %) hanke. Yrityksen keskimääräisen liikevaihdon tulee olla viimeiseltä kolmelta vuodelta vähintään tarjotun urakkasumman suuruinen. Vähimmäisvaatimuksen täyttymisen todentamiseksi tulee tarjoajan liittää tarjoukseen yrityksen referenssiluettelo tätä hanketta vastaavista toteutetuista kohteista sekä urakkaan tarjottavien henkilöiden referenssiluettelot.

Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa seuraavat selvitykset tai todistukset:

- selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin;
- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty;
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
- todistus siitä, että yrityksellä on voimassa oleva tapaturmavakuutus työntekijöilleen;
- kaupparekisteriote
- selvitys työterveyshuollon järjestämisestä
- yrityksen ja henkilöstön referenssiluettelo
- selvitys rakennustöissä käytettävistä materiaaleista ja laitetöimittajistä.

Selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia. Todistukset voi korvata yritystä koskevalla Rakentamisen Laatu RALA ry:n voimassa olevalla Tilaaavastuulain tiedot -raportilla tai Yritysraportilla.

Tilaaajan on tarkastettava ennen sopimuksen tekemistä, että urakoitsija täyttää laissa tilaaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä (1233/2006) asetetut vaatimukset.

Tarjoajalla on oikeus käyttää tilaaajan hyväksymiä alihankkijoita, mutta sen tulee vastata projektin hoidosta. Tarjoajan oma osuus tehtävästä on oltava vähintään 30 %.

Alihankinnasta vastaavilta yrityksiltä vaaditaan samat tiedot ja tilaaavastuulain mukaiset todistukset kuin tarjoajalta.

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on allekirjoitettu urakkasopimus tai kuitenkin vähintään 3 kuukautta tarjouspyyntökirjeessä määrätystä tarjouksen jättöpäivästä lukien.

6. Tarjouksen jättäminen

Tarjous tulee toimittaa 10.01.2022 kello 12:00 mennessä sähköisesti Clouidian kautta.

Myöhästyneitä tarjouksia ei käsitellä.

Tarjouksen peruutus voidaan hyväksyä, kun peruutusta koskeva ilmoitus on saapunut tilaajalle ennen kuin tilaaja on ryhtynyt tarjouksia käsittelemään. Peruutus pitää vahvistaa virallisella kirjeellä.

Rakennuttaja ei maksa palkkiota tarjouksen tekemisestä, eikä korvausta tarjouksen tekemisestä aiheutuneista kuluista.

7. Tarjousten käsittely

Tarjoukset avataan välittömästi tarjouksen jättöajan jälkeen. Avaustilaisuus on määrämuotoinen. Tarjousten tekijät eivät saa olla tilaisuudessa läsnä.

Tarjoukset käsitellään seuraavasti:

1. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

2. Tarjousten vertailu

8. Tarjousten hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai se sisältää omia ehtoja. Tarjous voidaan hylätä myös muilla asiallisilla perusteilla, joita ovat esimerkiksi seuraavat:

- tarjous on saapunut tilaajalle tarjousajan päättymisen jälkeen
- tarjoushinta tai sen perusteet ovat epämääräiset
- tarjouksen tekijältä katsotaan puuttuvan tekniset, taloudelliset tai muut edellytykset urakan suorittamiselle
- tarjouksen tekijä on urakkakilpailussa menetellyt vilpillisesti tai hyvän tavan vastaisesti
- tarjoushinta on arvioituihin rakennuskustannuksiin verrattuna niin alhainen, ettei rakentamista voida ilmoitetulla hinnalla suorittaa
- tarjouksen tekijä on laiminlyönyt verojen ja muiden yhteiskunnallisten maksuvelvoitteidensa suorittamisen.

Lisäksi tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu esimerkiksi julkisia hankintoja koskevissa säädöksissä.

Tilaaaja pidättää oikeuden hylätä kaikki tarjoukset ilman korvausvelvollisuutta.

9. Valintaperusteet

Tarjouksen valintaperusteena on edullisin kokonaishinta.

10. Hankintapäätös

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan kirjallisesti tarjouksen jättäneille. Urakkasopimus katsotaan syntyneeksi vasta, kun se on allekirjoitettu.

11. Hankintasopimus

Valitun urakoitsijan kanssa tehdään kirjallinen urakkasopimus.

Urakkasopimukseen liitetään mahdollisia lisä- ja muutostöitä varten urakoitsijan täyttämä ja rakennuttajan tarkastama ja hyväksymä yksikköhintaluettelo (ALV 0 %).

12. Lisätiedot

Urakoitsijan edellytetään tutustuvan rakennuskohteeseen ennen tarjouksen jättämistä.

Tarjousta koskevat kysymykset ja selvennyspyynnöt tulee ilmoittaa rakennuttajalle viimeistään 27.12.2021 mennessä.

Vastukset ja lisäselvitykset toimitetaan kirjallisesti kaikille urakkalaskentaan osallistumisesta ilmoittaneille urakoitsijoille 30.12.2021 mennessä. Ainoastaan rakennuttajan kirjallisesti antamat lisätiedot ja -selvitykset ovat sitovia.

Lisätietoja kohteesta antaa ja tiedusteluihin vastaa tekninen johtaja Simo Pöllänen, puh. 044 497 3701 (Limingan kunta) tai toimitusjohtaja Veijo Savolainen, puh. 040 5472 536 (Limingan Vesihuolto Oy).

Paikka, 13.12.2021

Simo Pöllänen
tekninen johtaja
Limingan kunta

Veijo Savolainen
toimitusjohtaja
Limingan Vesihuolto Oy

Liitteet

Asiakirjaluettelon mukaisesti.